企业方案 Word 样式模板规范文档

（适用于IP打造、品牌方案、项目规划类文档）

# 1. 页面设置

纸张大小：A4（21 x 29.7 cm）

页边距：上 2.54 cm，下 2.54 cm，左 3.17 cm，右 3.17 cm

页码样式：页脚居中，阿拉伯数字，字体为思源黑体，10pt

# 2. 字体与字号标准

正文内容：思源黑体（Source Han Sans SC），11pt，1.5 倍行距

一级标题：思源宋体（Source Han Serif SC），16~18pt，加粗，段前 12pt，段后 6pt

二级标题：思源宋体（Source Han Serif SC），14pt，加粗，段前 6pt，段后 4pt

三级标题：思源黑体，12pt，加粗，段前 3pt，段后 3pt

正文加粗关键字：同正文，11pt，加粗

# 3. 段落格式

正文首行缩进 2 个字符（约 0.74 cm）

段前距离：0pt，段后距离：6pt

行距：1.5 倍行距

段落对齐方式：正文左对齐，标题居中或左对齐

# 4. 标题样式

一级标题：适用于章节标题，如“1. IP核心定位与形象塑造”

二级标题：适用于章节内逻辑分项，如“人设定位”、“标签体系”

三级标题：适用于内容块中的结构层次，如“创业故事线”、“互动玩法”

# 5. 色彩与图文使用规范

色彩使用：正文纯黑（RGB: 0, 0, 0），可适当使用品牌辅助色做点缀（标题或边框）

插图规范：图片居中插入，宽度不超过页面宽度的 80%

图注样式：思源黑体，10pt，居中，段前 3pt，段后 6pt

# 6. 封面与页眉页脚规范

封面包含：主标题、副标题、品牌名称、撰写日期

页眉内容：可设置文档名称或企业简称，字体为思源黑体，10pt

页脚内容：居中页码，字体为思源黑体，10pt